

カーミーティング・施設利用申込書

日本自動車博物館
館長 前田 智嗣 殿

申込日 年 月 日

次の内容にて、日本自動車博物館内施設を借用いたしたく、申請します。

申 込 者	クラブ名・団体名				
	代表者名	(印)			
	ご担当者名	携帯電話			
		E-mail			
	電話番号	FAX番号			
カ ー ミ ー テ ィ ン グ 内 容	イベント名				
	使用日時・時間	年 月 日()~	年 月 日()		
	駐車場利用台数	台	参加人数	人	
		時間	内	容	
	備品の利用	<input type="checkbox"/> テーブル(中棚付) 本	<input type="checkbox"/> イス(折りたたみ) 脚		
昼食(カレー弁当) 注文	<input type="checkbox"/> 注文する <input type="checkbox"/> 注文しない	<input type="checkbox"/> ポール 本			
その他					

【日本自動車博物館 処理欄】	受取職員	打合せ担当職員	当日担当職員	書類保管職員
対応職員				
備考				
No.				

ご使用上の注意

- 施設利用者は日本自動車博物館への有料入館者とする。
- 指定の駐車スペースのみを使用し、安全確保に十分留意し、敷地内での構内速度(10km/h)を厳守すること。
- 当日は誘導員(2名)を手配すること。
- 駐車車両からのオイル漏れ等が懸念される場合は、予め受けトレイ等を用意すること。
- ゴミなどの廃棄物は各自持ち帰ること。
- 駐車場内のトラブル、事故、盗難等につきましては、当館は一切の責任を負いません。

禁止事項

- 指定駐車スペース以外の使用
- 駐車目的以外の走行、急発進、急ブレーキ、エンジンの空ぶかし、車輛整備
- 飲食物の販売、募金活動
- ペットの放し飼い
- 違法改造車の駐車
- 大音響での放送やBGM
- その他危険行為、並び他のお客様や近隣の迷惑となる行為

撤収時のお願い

- 撤収の際には必ず担当者への連絡をお願いします。

FAXでご送付ください。
FAX 0761-43-4444
原本は貴殿で大切に保管ください。